

Z Á P I S N I C A

zo stretnutia Rady materskej školy

<u>Dátum konania:</u>	30. 03. 2026 o 16:00 h
<u>Miesto konania:</u>	Materská škola Podtureň - denná miestnosť (herňa)
<u>Prítomní:</u>	Barbora Mikytová – predsedníčka Rady školy pri MŠ Libuša Števková – riaditeľka MŠ Elena Vítková – učiteľka MŠ Jaroslava Uličná – zamestnanec MŠ a ostatní členovia (viď prezenčná listina)
<u>Program:</u>	1. Otvorenie 2. Návrh rozpočtu materskej školy na kalendárny rok 2026 3. Výsledky hospodárenia materskej školy za predchádzajúci rok 2025 4. Správa z rady školy o činnosti za rok 2025 5. Rôzne 6. Uznesenie 7. Záver

1. Otvorenie

Pani predsedníčka, privítala pani riaditeľku Libušku Števkovú a všetkých prítomných. Určila zapisovateľku p. Chaloupkovú a overovateľku p. Uličnú, oboznámila prítomných s programom, ktorý bol zaslaný e-mailom aj s pozvánkou na stretnutie.

2. Návrh rozpočtu MŠ na kalendárny rok 2026

Pani predsedníčka, predložila návrh rozpočtu všetkým členom rady a dala slovo prítomným členom. K návrhu neboli žiadne pripomienky.

3. Výsledky hospodárenia materskej školy za predchádzajúci rok 2025

Pani predsedníčka predložila materiál na pripomienkovanie. Konštatovala, že k výsledkom a predloženému materiálu nemá žiadna členka výhrady.

4. Správa o činnosti Rady materskej školy Podtureň za rok 2025

Pani Mikytová predniesla Správu, kde zhrnula činnosť rady školy. Rada sa v roku 2025 stretla na svojich zasadnutiach štyrikrát (27.3.2025, 26.6.2025, 26.8.2025 a 27.10.2025), kde prerokovala Rozpočet MŠ na rok 2025, Školský vzdelávací program MŠ, Správu o VVČ za školský rok 2024/2025 a vyhodnotila výsledky výchovno-vzdelávacieho programu MŠ Kamenie 166 Podturni.

5. Rôzne

Pani riaditeľka predstavila zmeny v Školskom vzdelávacom programe, ktoré sú doplnené podľa novej legislatívy platnej od 1.1.2026 (zmena v bodoch 8b a 9b) a to: vymedzenie poslania školy a cieľov výchovy a vzdelávania, systém podpory detí v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania, a stratégia digitálnej transformácie vzdelávania v MŠ, ktoré prerokovala na pedagogickej rade.

Následne požiadala radu školy o schválenie pripraveného školského programu, ktorý rada školy schválila. Potom pani riaditeľka informovala radu o plánovaných aktivitách:

a) Plánuje

- zorganizovať DOD v mesiaci august, individuálnym spôsobom, v prípade, že sa rodič rozhodne pre MŠ Kamenie166, Podtureň, zamestnanci sa budú záujemcom osobite venovať, prevedú ich priestormi škôlky aj výchovným procesom.

b) Informovala

- o situácii predškolákov a podmienkach ich prijatia.

6. Uznesenie

Rada školy na svojom zasadnutí

a) berie na vedomie

- informácie pani riaditeľky o plánovaných aktivitách

b) prerokovala

- Správu o hospodárení MŠ za rok 2025
- Predložené výsledky hospodárenia za rok 2025
- Zmeny v ŠkVP MŠ podľa novej legislatívy platnej od 1.1.2026

c) schválila

- Správu o činnosti Rady materskej školy v Podturni za rok 2025
- Zmeny v ŠkVP MŠ podľa novej legislatívy (1.1.2026)

7. Záver

- Na záver pani Mikytová poďakovala, pani riaditeľke a všetkým zúčastnením za účasť na stretnutí.

Najbližšie stretnutie Rady školy je plánované **6/2026**.

Barbora Mikytová
Predseda Rady školy

Jaroslava Uličná
overovateľ zápisnice

V Liptovskom Mikuláši 31.3.2026

Zapísala: PaedDr. Jana Chaloupková